



ОБЩЕСТВЕН ПОСРЕДНИК НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ПЛОВДИВ

✉ 4000 Пловдив, ул. „Авксентий Велешки” 20, ет. 1

☎ (032) 600 555; (032) 600 554 /тел./факс/; (032) 600 563

e-mail: ombudsman@plovdiv.bg, ombudsman.plovdiv@abv.bg; уеб страница: www.ombudsman-plovdiv.com

ПРАВИЛНИК ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА МЛАДЕЖКИЯ ОМБУДСМАН НА ТЕРИТОРИЯТА НА ГРАД ПЛОВДИВ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- Чл. 1. Дейността на младежкия омбудсман се осъществява на територията на град Пловдив.
- Чл. 2. (1) Младежният омбудсман съдейства за спазване правата и интересите на младите хора и техните сдружения, както и предоставя мотивирани предложения за подобряване на социалната среда, в която живеят.
- (2) В своята дейност младежният омбудсман се ръководи преди всичко от личната си съвест и морал.
- Чл. 3. (1) Дейността на младежкия омбудсман е публична.
- (2) Дейността на младежкия омбудсман е насочена към създаване на по-подходящи условия за формиране в младите хора на свои собствени възгледи, които да изразяват; свобода на изразяване на мнение; правото да търси, получава и предава информация и идеи от всякакъв вид в устна, писмена, печатна или друга форма или под формата на изкуство, или чрез каквито и да са други информационни средства; правото на младите хора да имат свобода на мисълта, съвестта и религията.
- (3) За изясняване на изпратените сигнали до младежкия омбудсман, същият получава съдействие от Обществения посредник, а когато се налага и от други компетентни органи.
- Чл. 4. Младежният омбудсман се подпомага в дейността си от двама заместници.

II. ПРИНЦИПИ И ЦЕЛИ

- Чл. 5. (1) В своята дейност младежният омбудсман и неговите заместници се ръководят от принципите за законност, независимост, обективност, безпристрастност, справедливост, прозрачност, публичност, хуманност и толерантност. С дейността си младежният омбудсман трябва да провокира младите хора и учащите да работят в полза на училището и обществото, както и да се разшири участието им в обществения живот.
- (2) Младежният омбудсман и неговите заместници осигуряват допълнителни равни възможности на младите хора в отношенията си с директори на училища, педагогически съвети, училищни настоятелства, други форми на училищни и младежки структури да защитят правата си, интересите си, независимо от техния пол, раса, националност, етническа принадлежност, социален произход, възраст, материален статус или религиозни вярвания.

(3) Дейността на младежкия омбудсман трябва да дава възможност на будни млади хора с високо гражданско самосъзнание да придобият и демонстрират организационен опит в работата с различни институции, както и да увлекат други свои съученици и връстници, давайки им вяра, че те сами могат да създават бъдещето си.

III. ИЗБОР И МАНДАТ НА МЛАДЕЖКИЯ ОМБУДСМАН

Чл. 6. Конкурсът за избор на младежки омбудсман се обявява публично чрез електронните и местни печатни медии и на електронния сайт на Обществения посредник на територията на Община Пловдив (<https://ombudsman-plovdiv.com/>).

Чл. 7. В 15 дневен срок от публикуване на обявата кандидатите се явяват на интервю пред специално създадена за целта временна комисия за допускане до избор, имащи за цел да оценят вижданията им в изпълнение на бъдещите им задължения и отговорности като младежки омбудсман на територията на град Пловдив.

Чл. 8. Младежният омбудсман и неговите заместници, действащи на територията на град Пловдив, могат да бъдат избрани измежду всеки учащ, който отговаря на следните условия и представи необходимата документация:

1. Да са ученици от 9-ти, 10-ти, 11-ти или 12-ти клас в училища, находящи се на територията на Община Пловдив, което се удостоверява с надлежен документ;
2. Да притежават високи морални качества и да се ползват с добро име сред съучениците си;
3. Да имат успех над „Много добър” 5.00 за предходната учебна година;
4. Да нямат наложени наказания;
5. Да представи списък с имена и подписи на 25 (двадесет и пет) човека свои поддръжници и симпатизанти, които могат да бъдат ученици и/или учители (без свои родители и роднини), както и 2 (две) писмени препоръки от учител;
6. Концепция за дейността си като младежки омбудсман до 2 стандартни страници;
7. Да направи своята регистрация спрямо изискванията и в срок за участие в избора;

Чл. 9. Процедурата по избор на младежкия омбудсман на територията на град Пловдив и неговите заместници се провежда от специално създадени за целта временна комисия за допускане до избор и временна комисия за избор на младежки омбудсман и се провежда в два кръга:

1. Първи кръг: Временната комисията за допускане до избор след анализ, разбор и събеседване с кандидатите определя минимум 5 човека, които ще бъдат допуснати до конкурса. Комисията за допускане до избор е в състав: Обществен посредник на територията на Община Пловдив и двама експерти от екипа на Обществения посредник.
2. Втори кръг: Временната комисия за избор на Младежки омбудсман провежда конкурса като предварително се запознава с резултатите от първи кръг и събеседва с всички допуснати кандидати. Комисията избира младежкия омбудсман с явно гласуване с мнозинство от 50% + 1 от общия брой на членовете на комисията. Ако няма избрани кандидати в първия тур, в рамките на час се провежда нов тур. В балотажа участват първите двама ученика получили най-много гласове. За младежки омбудсман се обявява ученикът събрал по-голям брой гласове. Комисията за избор се състои от седем члена в състав: Кмет на Община Пловдив (или друго определено от него лице), Председател на Общински съвет – Пловдив (или друго определено от него лице), ресорен заместник-кмет по образованието на Община Пловдив (или друго определено от него лице), Началник на Регионално управление на образованието – Пловдив (или друго определено

от него лице), Обществен посредник на територията на Община Пловдив) и двама главни експерти от екипа на Обществения посредник. Комисията избира двама заместника на младежкия омбудсман сред останалите четири кандидата.

Чл. 10. Младежният омбудсман и неговите заместници се избират за срок от една учебна година.

Чл. 11. (1) Младежният омбудсман се освобождава от длъжност при:

1. Подаване на писмена оставка до Обществения посредник на територията на Община Пловдив;
2. Изтичане на срока, за който е избран;
3. Трайна невъзможност за изпълнение на задълженията си;
4. Системно неизпълнение на задълженията си повече от два месеца;

(2) При предсрочно прекратяване на правомощията на младежкия омбудсман Общественият посредник взема решение за откриване на процедура по избор на нов младежки омбудсман.

(3) Изборът на нов младежки омбудсман се провежда не по-късно от 1 месец след началото на новата учебна година.

(4) Разпоредбите в чл. 11 се прилагат и при освобождаване на заместниците на младежкия омбудсман.

IV. ПРОИЗВОДСТВО ПО ПОДАВАНЕ НА ЖАЛБИ ДО МЛАДЕЖКИЯ ОМБУДСМАН

Чл. 12. (1) Жалби и сигнали пред младежкия омбудсман могат да подават млади граждани и учаци до 25 годишна възраст във връзка с нарушени техни права и свободи, както и всякакви въпроси свързани с техните проблеми.

(2) Младежният омбудсман може да бъде сезиран също така и от родители и учители в смисъла на чл. 12. (1).

Чл. 13. Правомощията на младежкия омбудсман не се отнасят до:

1. Въпроси, касаещи личния живот на младите хора и учащите се, и междуличностни спорове;
2. Съдебни процедури;
3. Факти и обстоятелства, възникнали преди повече от 1 година;
4. Факти и обстоятелства, свързани с млади хора и учаци се, които се обучават извън територията на Община Пловдив.

Чл. 14. (1) Постъпилите сигнали се завеждат в писмен регистър;

(2) За изясняване на фактичката обстановка младежният омбудсман събира допълнително данни;

(3) Младежният омбудсман е длъжен да уведоми лицата подали жалбата в двуседмичен срок от получаването и какви мерки ще предприеме по случая;

Чл. 15. (1) Подаването на жалби и сигнали до младежкия омбудсман е безплатно.

(2) Младежният омбудсман осъществява контактите си с младите хора и учащите се във време и място, определени публично от него.

Чл. 16. За изпълнение на правомощията си младежният омбудсман:

1. Извършва проверки по постъпилите жалби и сигнали;

2. Когато се налага посреднички между страните за преодоляване на противоречията, изясняване на позициите им и преодоляване на допуснатите нарушения;
3. Подава сигнали до Обществения посредник или други компетентните органи;
4. Организира дискусии, дебати, инициативи, пресконференции, отправя препоръки и предложения, отнасящи се до правата и свободите на младите хора и учащите се пред съответните училищни или други компетентни органи или техните администрации;
5. Действа по своя инициатива, когато констатира, че не се създават необходимите условия за защита на правата и свободите на младите хора и учащите се;
6. Самосезира се във връзка с публикации и предавания в средствата за масова информация;
7. Прави предложения и препоръки за отстраняване на причините и условията, които създават предпоставки за нарушения на правата и свободите на младите хора и учащите се;
8. Изразява публично мнения, становища, дава изявления, включително и в средствата за масова информация и др.
9. Осъществява взаимодействие с Обществения посредник на територията на Община Пловдив, съответните училищни общности и други местни институции със сродна дейност, касаещи младите хора и учащите се;
10. Поддържа регистър на постъпилите писмени и устни жалби и сигнали и тяхното движение.

Чл. 17. Младежният омбудсман и неговите заместници са длъжни да не разгласяват обстоятелствата, които представляват лични данни за младите хора и учащите, които са им станали известни във връзка с осъществяване на задълженията им.

Чл. 18. Младежният омбудсман по своя преценка осъществява посредничеството лично или като възлага извършването на отделни или всички свои действия на своите заместници.

Чл. 19. При осъществяване на дейността си младежният омбудсман е в тясно сътрудничество с Обществения посредник на територията на Община Пловдив.

V. ЖАЛБИ

Чл. 20. Заинтересованите млади хора и учащи сезират младежкия омбудсман в случаите по чл. 12 от настоящия правилник.

Чл. 21. (1) В жалбата се посочва име на жалбоподателя, адрес, телефон и имейл адрес за връзка; описание на фактите и обстоятелства, мотивирали лицето да подаде жалба; очакван резултат. Към жалбата се прилагат писмени документи, ако има такива.

(2) Анонимни жалби и сигнали не се разглеждат.

Чл. 22. За жалби и сигнали подадени устно младежният омбудсман съставя протокол, съдържащ данните по чл. 21.

VI. ОТЧЕТНОСТ И ОТГОВОРНОСТ

Чл. 23. Дейността на младежкия омбудсман на територията на град Пловдив и неговите заместници се осъществява безвъзмездно.

Чл. 24. (1) За постъпилите жалби и становищата си по тях младежният омбудсман изготвя и представя отчет за изминалата учебна година пред Обществения посредник на територията на Община Пловдив не по-късно от 30-ти юни на съответната година.

(2) Отчетът се представя и пред средствата за масово осведомяване при спазване на ограниченията за конфиденциалност.

Чл. 25. Отчетът на младежкия омбудсман съдържа:

1. Информация за постъпилите жалби и сигнали;
2. Резултат от приключилите проверки за постъпилите жалби и сигнали;
3. Информация за разрешени случаи;
4. Информация за неразрешените случаи;
5. Предложения и препоръки;
6. Резюме.

Чл. 26. Отчетът на младежкия омбудсман се предоставя на разположение на гражданите на Община Пловдив и се публикува на електронната страница на Обществения посредник на територията на Община Пловдив.

Чл. 27. Младежният омбудсман и неговите заместници не трябва да допускат неспазване на този правилник, нарушаване правата и интересите на младите хора и учащите се, нарушаване на конфиденциалност и прояви на незаинтересованост и необективност.

VII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящият правилник е утвърден от Обществения посредник на територията на Община Пловдив и влиза в сила от деня на обявяването на процедурата по избиране на първия младежки омбудсман на територията на град Пловдив.

§2. За всички неуредени въпроси за дейността на заместниците на младежкия омбудсман на град Пловдив се прилагат разпоредбите, отнасящи се до младежкия омбудсман.

§3. Правилникът е съобразен с принципите и политиките на Ревизирана европейската харта за участието на младите хора в живота на общините и регионите от 21.05.2003 г.